



PRAKTIKBESKRIVELSE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:

Børnesporet FASTER-Astrup

Adresse:

Birkevænget 31

Postnr. og By:

6900 Skjern

Tlf.nr.:

97364342

Institutionens E-mail:

kerstin.staghoej@rksk.dk

Hjemmeside adr.:

<https://boernesporet.aula.dk/#nolink>

Institutionsleder:

Kerstin Vile Staghøj

Kontaktperson for praktik i
pædagoguddannelsen:

Kirsten Vrist Mouridsen, Jette Stefansen og Janni Føhns

Kommunal:

Kommunal institution

Privat:

Regional:



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) Der er ca 70-75 børn og 10 voksne, børnene er fordelt således: 12 vuggestuebørn, ca. 30 børnehavebørn samt ca. 30 sfo børn.</p> <p>b) 0-3, 3-6 år samt 6-10 år.</p> <p>c) Der er en vuggestue gruppe i et hus for sig, to børnehave grupper, hvor børnene er fordelt på to stuer. Den ældste gruppe af børn, går fra nogle formiddage om ugen, hvor de har førskole træning. Derudover er SFO'en på skolen, som ligger i forlængelse af bygningen, hvor vuggestuen er.</p> <p>d) Fra 6.20 – 16.30 man -torsdag, 6.20-15.30 fredag.</p>
<p>Institutionens formål jf. lovgrundlag.</p>	<p>Ifølge dagtilbudsloven er vores overordnede formål, at sikre børnenes trivsel, sundhed, udvikling samt læring.</p> <p>Vi gør derfor vores til, at børnene bliver klar på livets mange nuancer og muligheder i fællesskabet med andre.</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Vi har her i børnehaven primært børn fra middelklassen, hvor det især er håndværker og landmænd der er hovedbeskæftigelsen.</p> <p>Vi har mange tosprogede børn, ca. halvdelen af børnene i børnehaven er tosprogede. De fleste af de tosprogede børn, kommer fra Rumænien samt Ukraine.</p>



Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)	<p>Vi bestræber os på en høj kvalitet af det pædagogiske arbejde, så vi derigennem kan sikre, at børnene får de bedst mulige betingelser for at lære, trives og udvikle sig.</p> <p>Vi prioriterer samværet, nærværet samt relationen med børnene højt. Det gør vi ved at være til rådighed og til stede som tydelige voksne for børnene, i deres hverdag.</p> <p>Vi vægter et tæt samarbejde med familierne højt. Vi arbejder med en anerkendende tilgang, hvor der især tages udgangspunkt i respekten for det enkelte menneske, familien samt fællesskabet.</p>
	<p>Vi er i dag certificeret idrætsinstitution samt sangglad. Vi vægter derfor børnenes bevægelsesglæde samt sangglæde højt, og har det implementeret i vores hverdag.</p>
Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	<p>Vi har i dagtilbuddet ansat pædagoger, pædagogmedhjælpere, studerende, leder samt pedel.</p>



Praktikvejlederens kvalifikationer:	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne: Jette Stefansen</p>
--	---

	<p>Janni Føhns</p> <p>Kirsten Vrist Mouridsen</p>
--	---



<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Vi samarbejder med:</p> <p>PPR (pædagogisk/psykologisk rådgivning)</p> <p>Ergoterapeuter</p> <p>Fysioterapeuter</p> <p>Socialrådgiver</p> <p>Skoler</p> <p>Sundhedsplejerske</p> <p>Talepædagoger</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Det forventes, at den studerende kan arbejde inden for tidsrummet 6.20-16.30, og arbejder 32 timer ugentlig.</p> <p>Det forventes, at den studerende deltager på lige vilkår med det øvrige personale.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p>	<p>Som udgangspunkt nej, men der kan opstå situationer, hvor den studerende i et mindre omfang skal stå selv med en mindre gruppe børn. Det kunne f.eks. være i forbindelse med et projekt arbejde med børnene.</p>



Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	
Øvrige oplysninger	



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiserings kompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	<i>Primær:</i>	<i>Sekundær:</i>
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksættereri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.



<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Den studerende</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vil selv få mulighed for at planlægge og gennemfører pædagogiske forløber – både alene og sammen med vejlederen/andre kollegaer. • Har mulighed for at tilegne sig viden om dagtilbudsloven og værdigrundlaget i Ringkøbing/Skjern kommune. • Får mulighed for at få viden om institutionens målgruppe, pædagogiske samt samfundsmæssige funktion. <p>De styrkede pædagogiske læreplaner.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende kommer til at indgå i det daglige pædagogiske arbejde. Vi tilbyder en basisviden omkring det pædagogiske arbejde, arbejdspladsen forhold og herigennem giver vi den studerende mulighed for at øve sig i at planlægge, udfører og evaluere pædagogiske forløb og processer.</p>



		<p><i>Med støtte fra vejleder samt andre kollegaer, vil der blive givet plads og rum til, at den studerende kan afprøve egen pædagogiske praksis.</i></p> <p><i>Det forventes, at den studerende igennem egne observationer, evaluere og reflektere over egen praksis, dette kan også foregå ved hjælp fra vejleder eller andre kollegaer.</i></p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p><i>Vi forventer, at den studerende inddrager sin arbejdsportfolio med henblik på at opsamle, dokumentere, reflektere og evaluere pædagogiske praksis og egne virkemidler.</i></p> <p><i>Vi arbejder med SMTTE/SMITTE modellen i vores læreplansarbejde. Her evalueres også på egen praksis og refleksion over, hvordan kvaliteten kan optimeres.</i></p> <p><i>Udover SMTTE/SMITTE, benytter vi os af PLC, som man arbejder med i Ringkøbing/Skjern kommune. Dette er endnu et redskab, som kan bruges til at evaluere på egen praksis og refleksion over, hvordan vi kan optimere kvaliteten.</i></p> <p><i>Vi dokumenter også via hjernen og hjertet, hvor igennem forældrene har mulighed for at følge deres barns processer samt udvikling.</i></p>



<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p><i>Vi har hver fredag maddag, hvor der enten bliver serveret smør selv rugbrødsmadder, eller en form for noget varmt mad. Vi har løbende fokus på, hvad en god og sund madpakke er.</i></p> <p><i>Vi er certificeret idrætsinstitution, så derfor vægter vi bevægelsesglæde hos børnene i hverdagen højt.</i></p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Den studerende og vejlederen, (evt leder eller andre kollegaer) vil i samarbejde udvælge og inddrage litteratur, som er relevant for den pågældende praktikperiode.</p>	
<p>Evaluerig. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Den studerende, vejleder fra skolen og praktikvejlederen vil drøfte, hvordan læringsudbyttet har været. Den studerende italesætter sin egen læring, og vejlederen giver feedback til den studerende. Den studerende laver en dagsorden til mødet.</p> <p>Ved statussamtalet mellem den studerende, vejlederen fra skolen samt vejleder fra praktikken tages der udgangspunkt i den studerende arbejdsportefolie samt statuspapir fra henholdsvis den studerende samt praktikvejlederen.</p> <p>Til slut vil der aftales de øvrige mål, som den studerende skal arbejde med i praktikken.</p>	



<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p>	<p>a) Uddannelsesforløbet tilrettelægges på en sådan måde, at den studerende får passende udfordringer. Den studerende forsøges at blive sat i mange forskellige pædagogiske situationer og der vil efterfølgende være mulighed for at reflektere over det. Det gives plads og mulighed for, at den studerende kan afprøve pædagogiske tiltag.</p> <p>b) Der afholdes vejledning 1 gang om ugen. Den studerende laver dagsorden og skriver efterfølgende</p>
<p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>referat. Der reflekteres over pædagogisk praksis, og der diskuteres relevant litteratur, som holdes op mod praksis.</p> <p>c) Portfolio inddrages i vejledningstimerne, hvor vi forventer, at den studerende bruger dette til at indsamle relevante observationer, refleksioner over egen og andres praksis.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Vi forventer, at den studerende i begyndelsen af praktikken informere om datoer for indkald, studiedage mv, som kan have indflydelse på mødeplanen.</p> <p>Den studerende kan have indflydelse på mødeplanen, i det omfang det er muligt.</p> <p>Den studerende skal være indstillet på at arbejde inden for tidsrummet 6.20-16.30 mandag – torsdag, samt 6.20-15.30 fredag. Der vil desuden være relevante møder/Aftensmøder den studerende forventes at deltage i (fx stuemøder, personalemøder, forældremøder).</p>



<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Opstår der udfordringer imellem vejleder og studerende, vil lederen tage begge parter til en samtale.</p> <p>Hvis der er bekymring omkring den studerendes, tages dette op med den studerende, og der lægges en plan for, hvordan den studerende kan forbedre sin indsats. Hvis dette ikke hjælper, kontakter lederen studievejlederen på skolen, for at aftale det videre forløb.</p>
--	---

Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: *Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.*



<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,</p>	<p>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,</p>	<p>Vi forventer, at den studerende handler i, tager initiativ til og deltager i planlægningen/udførelsen af det pædagogiske arbejde og aktiviteter med udgangspunkt i børnenes forudsætninger. De voksne har stor indflydelse på, hvordan det enkelte barns relationer bliver, og her vil den studerende også indgå i dette arbejde. Vi støtter op omkring det enkeltes barns kompetencer og tager udgangspunkt i kompetencerne og det barnet mestrer – altså møder barnet, hvor det er.</p> <p>Vi vægter relationer mellem børnene højt, og ligeledes relationen mellem barn og voksen.</p>
		<p>Den studerende bliver støttet og vejledt i ovenstående af vejlederen samt de andre kollegaer.</p>
<p>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</p>	<p>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</p>	<p>Den studerende vil få mulighed for at skabe nærvær og gode relationer til børnene. Indsatsen kan evalueres på vejledningstimerne. Børnene skal alle inkluderes i fællesskabet og er der børn der har specielle udfordringer her, støtter vi dem, så de får de bedste betingelser for, at indgå det børnefællesskaber med de andre børn. Betydningen af dette relationsarbejde vurderes efterfølgende.</p>



<p><i>dialog og professionel kommunikation,</i></p>	<p><i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i></p>	<p>Vi arbejder i institutionen med sprogstrategierne, dialogisk læsning, som foregår hver formiddag, på de enkelte stuer.</p> <p>Vi forventer, at den studerende præsenterer sig for børn, forældre samt øvrigt personale i begyndelsen af praktikken, men også når/hvis der kommer nye børn, forældre eller personale til i institutionen. derudover forventer vi også, at den studerende kommunikerer fagligt og professionelt, samt øver sig på at formidle børnenes hverdag, projekter/aktiviteter til forældre og kollegaer.</p> <p>Den studerende vil også få indsigt i, hvordan anerkendende kommunikation kan benyttes som pædagogisk redskab og udgangspunkt i forhold til børnene, forældrene samt kollegaer.</p>
<p><i>leg, legeteorier og legekulturer,</i></p>	<p><i>rammesætte børns leg,</i></p>	<p>Leg og læring hænger sammen og børnenes leg og legekultur danner udgangspunkt for pædagogiske aktiviteter. Leg kan benyttes som motivation for læring.</p> <p>Vi forventer, at den studerende giver børnene mulighed for at lege med forskellige børn og i forskellige arenaer. Der er masser af muligheder for at iagttage, deltage i og rammesætte børnenes leg og samspil.</p>



<p><i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i></p>	<p>Den studerende skal øve sig i at kunne se læreplanstemaerne ind i projekter, der følger børnenes spor, samt at inspirere barnet til endnu mere nysgerrighed og mulighed for ny læring. Herudover forventes det, at den studerende øver sig i at reflektere over hvad børnene leger, f.eks. i forhold til deres udvikling, køn og alder, samt at dele refleksionerne med kollegaer og vejleder.</p> <p>Vi forventer, at den studerende opnår erfaring med at planlægge, gennemfører, dokumentere og evaluere pædagogiske processer.</p> <p>Da vi er en DGI institution samt sangglad, tilrettelægges der ofte kropslige og motoriske aktiviteter, hvor det musiske også vægtes højt – både ude og inde. Børnenes understøttes i det de kan, og vi bygger videre herfra.</p>
<p><i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i></p>	<p>I institutionen ser vi børn og familier er forskellige. Derfor mener vi, at de skal behandles forskelligt, i forhold til at drage omsorg, sundhed og forebyggelse i den pædagogiske praksis. Vi forsøger at få børnene til at drage omsorg for hinanden og lærer dem, at føle empati for hinanden, samt at lære dem, at selvom alle ikke er ens, så har alle noget at byde ind med i fællesskabet.</p> <p>Vi forventer, at den studerende er lydhør og samtidig byder ind med at iagttagelser og refleksioner i forhold til ovenstående.</p>

**Angivelse af relevant litteratur:**

Den studerende og vejlederen vil i samarbejde udvælge og inddrage litteratur, som er relevant for den pågældende praktikperiode. Øvrige kollegaer og leder kan evt. også spørges til råds, i forhold til relevant litteratur.

Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden

Den studerende, vejleder fra skolen og praktikvejlederen vil drøfte, hvordan læringsudbyttet har været. Den studerende italesætter sin egen læring, og vejlederen giver feedback til den studerende. Den studerende laver en dagsorden til mødet.

Ved statussamtalet mellem den studerende, vejlederen fra skolen samt vejleder fra praktikken tages der udgangspunkt i den studerendes arbejdsportefolie samt statuspapir fra henholdsvis den studerende samt praktikvejlederen.

Til slut vil der aftales de øvrige mål, som den studerende skal arbejde med i praktikken.



<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Uddannelsesforløbet tilrettelægges på en sådan måde, at den studerende får passende udfordringer. Den studerende forsøges at blive sat i mange forskellige pædagogiske situationer og der vil efterfølgende være mulighed for at reflektere over det. Det gives plads og mulighed for, at den studerende kan afprøve pædagogiske tiltag.</p> <p>b) Der afholdes vejledning 1 gang om ugen. Den studerende laver dagsorden og skriver efterfølgende referat. Der reflekteres over pædagogisk praksis, og der diskuteres relevant litteratur, som holdes op mod praksis.</p> <p>c) Portfolio inddrages i vejledningstimerne, hvor vi forventer, at den studerende bruger dette til at indsamle relevante observationer, refleksioner over egen og andres praksis.</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer, at den studerende i arbejdet indgår på lige fod med det øvrige personale i institutionen, og at den studerende kommer her og har lyst til at lære.</p> <p>Vi forventer, at den studerende i begyndelsen af praktikken informere om datoer for indkald, studiedage mv, som kan have indflydelse på mødeplanen.</p>



Den studerendes arbejdsplan:	<p>Den studerende skal være indstillet på at arbejde inden for tidsrummet 6.20-16.30 mandag – torsdag, samt 6.20-15.30 fredag. Der vil desuden være relevante møder/Aftensmøder den studerende forventes at deltage i (fx stuemøder, personalemøder, forældremøder).</p> <p>Den studerende kan have indflydelse på mødeplanen, i det omfang det er muligt.</p>
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	<p>Opstår der udfordringer imellem vejleder og studerende, vil lederen tage begge parter til en samtale.</p> <p>Hvis der er bekymring omkring den studerendes, tages dette op med den studerende, og der lægges en plan for, hvordan den studerende kan forbedre sin indsats. Hvis dette ikke hjælper, kontakter lederen studievejlederen på skolen, for at aftale det videre forløb.</p>

Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: *Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.*



<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</p>	<p>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</p>	<p>Den studerende deltager i institutionens pædagogiske praksis, herunder stue- og personalemøder. Sigtet er dels at udvikle den studerendes kendskab til samarbejde, samt at give mulighed for at tilrettelægge aktiviteter.</p>
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</p>	<p>Der er mulighed for, at den studerende kan gå fra og lave et projektforløb med en mindre gruppe børn, for at styrke deres dannelse, trivsel, læring samt udvikling. Derfor kan både natur, leg, bevægelse samt kulturelle udtryksformer indgå i denne proces.</p> <p>Der forventes, at du inddrager de digitale medier, som minimum til dokumentation i forhold til forældre.</p>



<p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p>	<p><i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p>	<p>Vi er i dagtilbuddet forpligtede til at være åbne over for nye perspektiver og tillade forstyrrelser, der kan medvirke til at se kritisk på og evt. ændre på nuværende praksis og organisering.</p> <p>Vi er i mødekommende over for den studerendes gode ideer, undren og spørgsmål til praksis – og vi er åbne for at udvikle på metoder samt læreprocesser. Vi vil derfor værdsætte at du er nysgerrig og eksperimenter, da vi tænker os selv som rollemodel til en foranderlig verden, hvor nytænkning bliver en vigtig kompetence.</p>
		<p>vi sætter ligeledes stor pris på, at du deler ud af dine tanker med os, så vi sammen kan sparre i forhold til nye muligheder.</p> <p>Hver morgen har vi morgenmøde/9 møde, hvor der er mulighed for hurtig refleksion personalet i mellem.</p>



<p><i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p><i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p>I institutionen ser vi forældrene som ressourcer og ligeværdige parter i arbejdet omkring det enkelte barn. Vi skaber mulighed for, at den studerende kan inddrage forældrene i forbindelse med den studerendes udviklingsproces. Vi forventer, at den studerende, i samarbejde med vejleder, planlægger og udfører formidlingen til forældrene i forbindelse med relevante opgaver og projekter. Det er her vigtigt, at den studerende er åben over for andre vinkler og ideer på projektet, som kan komme fra forældrene.</p> <p>Det er endvidere vigtigt, at den studerendes inddrager børnene i et eventuelt projektet. Det skal være tydeligt for børnene, hvad projektet handler om, og at de selv er med til at forme vejen sammen med dig, og evt. en anden voksne.</p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p>Vi bruger her i institutionen SMTTE/SMITTE-modellen, derudover bruger vi også PLC, som er et arbejdsredskab der bliver benyttet i Ringkøbing/Skjern kommune.</p> <p>Begge modeller lægger op til evaluering af det arbejde, som har fundet sted, således at der kan udvikles nye tanker og tiltag.</p> <p>Videoptagelser kan også være en brugbar metode, til at skabe en ny forståelse og syn på egne samt kollegaers handlinger.</p>
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p>



<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Den studerende og vejlederen vil i samarbejde udvælge og inddrage litteratur, som er relevant for den pågældende praktikperiode. Øvrige kollegaer og leder kan evt. også spørges til råds, i forhold til relevant litteratur.</p>
<p>Evaluerig. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Den studerende, vejleder fra skolen og praktikvejlederen vil drøfte, hvordan læringsudbyttet har været. Den studerende italesætter sin egen læring, og vejlederen giver feedback til den studerende. Den studerende laver en dagsorden til mødet.</p> <p>Ved statussamtalet mellem den studerende, vejlederen fra skolen samt vejleder fra praktikken tages der udgangspunkt i den studerende arbejdsportefolie samt statuspapir fra henholdsvis den studerende samt praktikvejlederen.</p> <p>Til slut vil der aftales de øvrige mål, som den studerende skal arbejde med i praktikken.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a)</p> <p>Uddannelsesforløbet tilrettelægges på en sådan måde, at den studerende får passende udfordringer. Den studerende forsøges at blive sat i mange forskellige pædagogiske situationer og der vil efterfølgende være mulighed for at reflektere over det. Det gives plads og mulighed for, at den studerende kan afprøve pædagogiske tiltag. b)</p> <p>Der afholdes vejledning 1 gang om ugen. Den studerende laver dagsorden og skriver efterfølgende referat. Der reflekteres over pædagogisk praksis, og der diskuteres relevant litteratur, som holdes op mod praksis.</p> <p>c)</p> <p>Portfolio inddrages i vejledningstimerne, hvor vi forventer, at den studerende bruger dette til at indsamle relevante observationer, refleksioner over egen og andres praksis.</p>



<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer, at den studerende i arbejdet indgår på lige fod med det øvrige personale i institutionen, og at den studerende kommer her og har lyst til at lære.</p> <p>Vi forventer, at den studerende i begyndelsen af praktikken informere om datoer for indkald, studiedage mv, som kan have indflydelse på mødeplanen.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Den studerende skal være indstillet på at arbejde inden for tidsrummet 6.20-16.30 mandag – torsdag, samt 6.20-15.40 fredag. Der vil desuden være relevante møder/Aftensmøder den studerende forventes at deltage i (fx stuemøder, personalemøder, forældremøder).</p> <p>Den studerende kan have indflydelse på mødeplanen, i det omfang det er muligt.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Opstår der udfordringer imellem vejleder og studerende, vil lederen tage begge parter til en samtale.</p> <p>Hvis der er bekymring omkring den studerendes, tages dette op med den studerende, og der lægges en plan for, hvordan den studerende kan forbedre sin indsats. Hvis dette ikke hjælper, kontakter lederen studievejlederen på skolen, for at aftale det videre forløb.</p>



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

<p>Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.</p> <p><i>Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.</i></p> <p><i>Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.</i></p>	
<p>Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.</p>	
<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>
<p>virkefelter for den pædagogiske profession,</p>	<p><i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i></p>
<p>pædagogfaglig udvikling og innovation,</p>	<p><i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i></p>
<p>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</p>	<p><i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i></p>



<p><i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:</i> <i>-Kulturelle og sociale.</i> <i>-Institutionelle og organisatoriske.</i> <i>-Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i></p>	<p><i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i></p>
<p><i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i></p>	<p><i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i></p>
<p><i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i></p>	<p><i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i></p>
<p><i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i></p>	<p><i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i></p>
<p>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</p>	
<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	



Institutionens rammer for empiriindsamling:

(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Kontaktperson for den studerende

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)